

Sophie Gallois-Montbrun

Chargée de communication - anglais courant



CONTACT

✉ sgm512@yahoo.fr

☎ 06 64 27 42 01

📧 sophiegalloismontbrun

EXPÉRIENCES

Chargée de communication

Dolphin Integration - secteur microélectronique

Juin 2017 à juillet 2017

- Gestion des leads
- Publications sur réseaux sociaux et sites partenaires
- Brief et scénario d'une vidéo produit
- Mise en place de supports Com pour salons

Responsable du Pôle Communication

ActifRéseau - Bénévole dans l'Association

Depuis janvier 2017 Le Fontanil

- Rédaction d'articles mise à jour site web et réseaux sociaux
- Pilotage des membres de l'équipe dans les actions Com

Créatrice et gérante

MOKA Decor Shop

2015 à 2016 Grenoble

- Mise en place site vitrine et marchand, réseaux sociaux, blog

Chargée de Communication

HM.CLAUSE (groupe Limagrain) - secteur agroalimentaire

2013 à 2014 Portes-les-Valence (26)

- COMMUNICATION EXTERNE
 - définition et déploiement de plans de communication
 - création d'outils d'aide à la vente (supports print)
 - gestion des relations presse, rédaction de communiqués
 - contrôle et suivi de budgets
- EVENEMENTS COMMERCIAUX & CORPORATE
 - gestion et mise en place, finalisation sur place : SIFEL (Maroc), JPO (Hollande, Espagne), Corporate convention

Chargée de Communication

Raygroup (groupe ARaymond) - secteur automobile

2007 à 2013 Grenoble

- COMMUNICATION EDITORIALE INTERNE
 - réalisation du journal interne quadrimestriel (10 langues, 5000 exemplaires) pour le siège et une vingtaine de filiales
 - élaboration du sommaire et planning de production
 - gestion des traductions et validation BAT dans les 10 langues
 - interface Comité de rédaction, Correspondants filiales
- EVENEMENTS COMMERCIAUX
 - gestion et mise en place, finalisation sur place : JPO (FIAT Turin), Sales Convention

Assistante de Direction

HyperObjects - secteur informatique

1998 à 2007 Grenoble

- Support administratif et organisationnel

COMPÉTENCES

Mise en oeuvre de plans de communication

- Communication produit, marketing, éditoriale, digitale et événementielle
- Communication BtoB et BtoC
- Com externe et interne
- Gestion de projets Com
- Collaboration transverse avec les équipes commerciales, marketing et techniques
- Elaboration cahiers des charges
- Pilotage de prestataires externes
- Rédaction communiqués, brèves
- Animation de groupes de projets en transversal
- Force de proposition
- Maîtrise de la chaîne graphique et techniques d'impression
- Connaissance en droit d'image

Membre actif d'associations

- Rédactionnel sur outils print et digitaux
- Diagnostic et conseils en communication
- Définition de plans de communication

Langues

- Anglais courant : utilisation professionnelle quotidienne (échanges mails, téléphoniques, réunions)
- Italien conversationnel
- Espagnol scolaire

Informatique & technologies

- Pack Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)
- Wordpress (site internet et blog)
- Réseaux sociaux
- E-mailing (MailChimp)
- Photoshop, InDesign
- HTML

Licence Management de la PME-PMI

IUT GEA Grenoble

2000 à 2001

Stage fin d'études à la CCI de Grenoble (juin à août 2001) :
réalisation de 2 journaux promotionnels pour IP2001 salon
international Industrie Papetière (5 langues, 30000 exemplaires)